

## Excel (Stufe 3)

### **Beschreibung**

Makros automatisieren Routinearbeiten und erweitern Excel um programmgesteuerte Abläufe und Funktionen. Mit Hilfe einfacher Übungen werden die Makro-Grundlagen trainiert.

#### **VORAUSSETZUNG:**

Teilnahme an dem Kurs "EXCEL (Stufe 1)" und "EXCEL (Stufe 2)" oder entsprechenden Vorkenntnissen sowie Kenntnisse der Windows-Oberfläche

#### Inhalte

Einfache Beispiele zur Einführung in Visual Basic Verwendung des Makro-Rekorders mit anschl. Anpassung Wiederkehrende EXCEL-Befehle mit Makros automatisieren Schaltflächen, Symbole, Shortcuts und Add-Ins erstellen Formulare zur Dateneingabe erstellen Tabellenaufgaben vereinfachen Zahlreiche Beispiele zum Üben und Mitnehmen

### Zielgruppe

Beschäftigte des UKM mit Vorkenntnissen in MS EXCEL

#### **Zeit und Ort**

Mo. 22.06.2026 - Di. 23.06.2026 09:00-16:00 Uhr EDV-Schulungsraum Röntgenstraße 21 48149 Münster

### Teilnehmeranzahl (max.)

12

#### Referenten

Werner Thienenkamp

#### **Ansprechpartner**

IT- Schulungen

Albert-Schweitzer-Campus 1 Gebäude D5 48149 Münster

Tel: +49 (0)251 83-40503

it-schulungakademie@ukmuenster.de

# Veranstaltungsnummer

IT\_EXC3\_1/2026

